

## 1.2. Hogyan kell jelentkezni?

2022.12.22

A magyarországi központi felsőoktatási felvételi eljárásban kizárólag elektronikusan lehet jelentkezni: a Felvi.hu [E-felvételi](#) szolgáltatásán keresztül, ahol az adatokat egy online felületen kell rögzíteni. Az E-felvételi **használatához** első lépésként **regisztrálni kell a Felvi.hu-n**.



A felvételi eljárás elektronikus eljárás, ezért az Oktatási Hivatal kizárólag elektronikus úton e-mailben, vagy az E-felvételi *Hivatalos iratok* menüpontján keresztül küld tájékoztatókat, hivatalos dokumentumokat (pl. hiánypótlási felszólítás, besorolási határozat), postai úton nem.

Figyelem! Fontos, hogy a jelentkezési határidő után is, azaz **a teljes eljárás alatt rendszeresen figyelje:**

**a megadott e-mail fiókját**, ahová a tájékoztatásokat, értesítéseket, emlékeztetőket kapja;  
továbbá **magát az E-felvételi felületét is**, ahonnan letöltheti a hivatalos leveleket (pl. hiánypótlási felszólítás[ok]at, a besorolási határozatot).

A 2023. évi általános felsőoktatási felvételi eljárás jelentkezési időszakában – azaz 2022. december 20. és 2023. február 15. között – az E-felvételi jelentkezésre és hitelesítésre szolgál (*e-jelelkezés*). A jelentkezési határidőt követően az ügyintézési időszak indulásáig adatmódosításra, dokumentumfeltöltésre nincs lehetőség!

Az ügyintézési időszakban – legkésőbb 2023. április 20-tól – érhető el a jelentkezéssel kapcsolatos online tájékoztató, illetve ügyintézési funkciók (pl. adatmódosítás, dokumentum-feltöltés, sorrendmódosítás, a személyes adatok és a közhiteles nyilvántartásokból származó információk, pontszámok megtekintése, ellenőrzése – *e-ügyintézés*).



**A jelentkezés és hitelesítés határideje: 2023. február 15., 24:00 óra**

## Mikor érvényes a jelentkezés?

A jelentkezés akkor tekinthető érvényesnek, ha a jelentkező:

a rendelkezésre álló határidőig és

az erre a célra kialakított elektronikus felületen nyújtotta be jelentkezését,  
a személyes adatain kívül megjelölt legalább egy jelentkezési helyet,  
**az E-felvételiben kitöltött jelentkezési űrlapot** (az utolsó adatállapotnak megfelelően) **hitelesítette** (Ügyfélkapun keresztül).

A nem hitelesített elektronikus jelentkezés a hitelesítésre rendelkezésre álló határidőn túl nem fogadható el.

## A jelentkezés menete

Adja meg személyes adatait, az érvényes okmányának (pl. személyazonosító igazolvány) megfelelően. Kérjük, hogy a születési anyakönyvi kivonatában vagy a személyazonosító igazolványában szereplő születési helyet úgy adja meg, ahogy az abban szerepel.

Különösen ügyelni kell a természetes személyazonosítók (név, születési név, édesanyja neve, születési hely és idő) helyes megadására, mivel a hibásan beírt adatok befolyásolják az Ügyfélkapun keresztül történő hitelesítés sikerességét.

A közhiteles nyilvántartásokban rögzített és a jelentkezés során megadott eltérő személyes adatok azt okozhatják, hogy az Oktatási Hivatal nem tudja átvenni az eredményeit az egyes nyilvántartásokból. Például: ha a jelentkezőnek vagy az édesanyjának két utóneve van, akkor a személyes adatoknál mindkettőt meg kell adni; ha a nevében szerepel a „dr.” előtag, akkor azt is rögzíteni kell.

Névváltozás esetén a névváltozást igazoló dokumentumo(ka)t is fel kell tölteni.

Válasszon jelentkezési [helyet](#), [helyeket](#). Figyeljen arra, hogy pontosan azt [a képzést](#), [szintet](#), [munkarendet](#), [finanszírozási formát](#) válassza ki, amelyre jelentkezni kíván! Emellett a választott [képzések sorrendjét](#) is érdemes alaposan átgondolni.

Figyelem! Külföldi vagy külföldi rendszerű oktatási rendszerben szerzett eredmények nem rögzíthetők (az eltérő értékelési rendszerek miatt). Ilyenkor csak a dokumentumokat kell csatolnia.

A jelentkezéshez, pontszámításhoz szükséges és már rendelkezésre álló [dokumentumokat töltsse fel](#). A dokumentum-feltöltés a mentés gombra kattintással ér véget! A jelentkezési határidő után szerzett dokumentumok feltöltési határideje 2023. július 12. Nem kell feltöltenie a közhiteles nyilvántartásból átvett adatokat igazoló dokumentumokat (l. [A benyújtandó dokumentumokról](#) c. fejezetben). Kérjük, figyeljen arra, hogy minden olyan dokumentumot feltöltsön, amely alapján pontot szeretne számíttatni.

Ha az adott eljárás évében külföldön érettségizik vagy szerez oklevelet, a dokumentumokat 2023. július 18-ig nyújthatja be.

Figyelem! Amennyiben külföldi érettségi bizonyítvánnyal vagy felsőfokú oklevéllel rendelkezik, kérjük vegye figyelembe, hogy a továbbtanulási célú elismerési eljárás lefolytatása miatt a dokumentumok feldolgozása hosszabb időt vesz igénybe. Erre tekintettel mielőbb nyújtsa be a rendelkezésre álló dokumentumokat.

Amennyiben 3-nál több jelentkezési helyet jelölt meg, fizesse meg a [kiegészítő eljárási díjat](#) 2023. február 15-ig.

Hitelesítse jelentkezését legkésőbb 2023. február 15-ig.